

Aneks nr 1/2023
do Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych
w Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 8 w Żorach

W Regulaminie Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych wprowadza się następujące zmiany:

- 1) § 6 ust. 2 pkt. 6 przyjmuje brzmienie: „Dofinansowanie do wyjazdów i działalności kulturalno-artystycznej lub rekreacyjno-sportowej zorganizowanej przez pracodawcę i realizowanej w czasie wolnym od pracy w formie turystyki masowej np. wycieczki, rajdy, imprezy artystyczne, kulturalne, rozrywkowe, sportowe w tym zakup biletów wstępu na te imprezy”.
- 2) W § 6 ust. 2 dodaje się pkt. 7: „Organizację i dofinansowanie spotkań integracyjnych o charakterze kulturalno-artystycznym lub rekreacyjno-sportowym dla uprawnionych.
- 3) Pkt. 7 staje się pkt. 8.
- 4) Wprowadza się zmiany w § 8, „komisję socjalną” zastępuje się „przedstawicielem związków zawodowych” (ust. 2 i 3) lub „pracodawcą” (ust. 4)

Ust. 2 przyjmuje brzmienie:

O zapomogę losową określoną w §6 ust.2 pkt.3 może ubiegać się w każdym czasie uprawniony, któremu zdarzył się nagły wypadek losowy lub w jego imieniu wystąpić mogą związki zawodowe, rada pedagogiczna, bądź inne uprawnione osoby. Do wniosku dołącza się zaświadczenie lub oświadczenie, potwierdzające zaistniałe zdarzenie losowe. Wysokość zapomogi losowej każdorazowo określa dyrektor z przedstawicielem związków zawodowych. O dofinansowanie można się ubiegać 1 raz w roku, w uzasadnionych przypadkach 2 razy w roku.

Ust. 3 przyjmuje brzmienie:

Pomoc finansowa dla pracowników oraz pomoc dla dzieci określone w §6 ust.2 pkt. 2 i pkt. 5 przysługują po złożeniu wniosku o świadczenie socjalne. Wysokość świadczeń dla dzieci określa Załącznik nr 3 do Regulaminu, natomiast pomoc pieniężną dla pracowników każdorazowo określa dyrektor z przedstawicielem związków zawodowych w miarę posiadanych środków, uwzględniając progi dochodowe.

Ust. 4 przyjmuje brzmienie:

Dofinansowanie świadczeń, o których mowa w § 6 ust. 2 pkt. 6 każdorazowo określa pracodawca. W przypadku wyjazdów lub imprez, których koszt jest wyższy niż stan posiadanych środków przeznaczonych na ten cel dofinansowuje się nie więcej niż 70% kosztów imprezy dla pracownika, a warunkiem uczestnictwa jest jego wpłata własna. Chęć udziału w ww. imprezach pozostałych uprawnionych do korzystania z Funduszu (wymienionych w § 7 ust. 1 pkt. 4) wiąże się z pełną odpłatnością za udział w imprezie. Pracownik lub uprawniony, którzy zadeklarowali swoje uczestnictwo w organizowanej imprezie, wycieczce i na poczet organizatorów wpłacili określoną kwotę pieniężną, a następnie nie skorzystali z imprezy, nie otrzymają zwrotu wpłaconej sumy.

Dodaje się również w § 8 ust. 5:

Koszt spotkań integracyjnych, o których mowa w § 6 ust. 2 pkt. 7 pokrywany jest w całości ze środków Funduszu.

- 5) W § 12, ust. 2 „Komisję Socjalną” zamienia się na „pracodawcę w uzgodnieniu ze związkami zawodowymi”:

Wnioski dotyczące wypoczynku letniego uprawnionych należy złożyć do 15 września danego roku. W przypadku braku możliwości wykorzystania urlopu wypoczynkowego do 15 września wniosek można złożyć później, zostanie on indywidualnie rozpatrzony przez pracodawcę w uzgodnieniu ze związkami zawodowymi.

- 6) Do Załącznika nr 4a – „Wniosku o przyznanie pożyczki na cele mieszkaniowe...” oraz 4b - „Umowy pożyczki na cele mieszkaniowe...” dodano klauzulę informacyjną na temat przetwarzania danych osobowych.
- 7) Zaktualizowano także wszystkie pozostałe załączniki do Regulaminu.
- 8) Zmiany wchodzi w życie z dniem 15.02.2023 r.

Podpisy:

1.
(pracodawca)

2.
(przedstawiciel związków zawodowych)

**PLAN WYDATKÓW RZECZOWO-FINANSOWYCH ZFŚS
NA ROK 2023**

Planowany odpis na ZFŚS ZSP-8 wynosi: 203 628,00

pozostałość z roku ubiegłego: 14 127,54 zł

wpływy ze spłaty pożyczek: 14 000,00

Razem: 231 755,54

Rodzaj pomocy socjalnej	Kwota
1. Świadczenia urlopowe dla nauczycieli	78 000,00
2. Pomoc dla dzieci w wieku 0-15 lat	12 600,00
3. Zapomogi losowe	1 000,00
4. Pomoc finansowa	32 700,00
5. Dofinansowanie wypoczynku pracowników	68 000,00
6. Dofinansowanie do wyjazdów i działalności kulturalno- artystycznej, rekreacyjno-sportowej	8365,54
7. Dofinansowanie spotkań integracyjnych	7090,00
8. Pożyczki na cele mieszkaniowe	24 000,00
Razem:	231 755,54

**Projekt działalności socjalnej oraz harmonogram
przyznawania świadczeń na rok 2023**

Termin	Rodzaj działalności socjalnej
Czerwiec-sierpień	Świadczenia urlopowe dla nauczycieli
Wrzesień	Dofinansowanie do wypoczynku letniego dla uprawnionych
Grudzień	Pomoc finansowa dla pracowników oraz pomoc dla dzieci w wieku 0-15 lat
Do 3 razy w roku wg potrzeb	Impreza masowa, grupowy wyjazd, udział w imprezie kulturalnej lub spotkanie integracyjne

Wysokość świadczeń socjalnych w roku 2022

Lp.	Wysokość dochodu na osobę w rodzinie (Brutto)	Wypoczynek niezorganizowany „wczasy pod gruszą” dla uprawnionych	Pomoc rzeczowa dla dzieci 0-15 lat
1.	0	900,00	210
2.	do 3490,00	800,00	200
3.	od 3491,00 do 6190,00	700,00	190
4.	powyżej 6190,00	600,00	180

**WNIOSEK
o przyznanie pożyczki na cele mieszkaniowe
z ZAKŁADOWEGO FUNDUSZU ŚWIADCZEN SOCJALNYCH**

.....
imię i nazwisko wnioskującego

.....
dokładny adres zamieszkania

.....
zajmowane stanowisko

CZĘŚĆ A

1. Proszę o przyznanie mi pożyczki na¹:

- 1) Remont mieszkania
- 2) Remont domu lub jego modernizacja
- 3) Budowa, rozbudowa domu lub adaptacja budynku na cele mieszkalne
- 4) Zakup mieszkania lub domu

w wysokości

spłacanej przez okres

2. Jako Poręczycieli proponuję:

1)

nr dow. os.

zamieszkały:

.....
podpis poręczyciela

2)

3) nr dow. os.

zamieszkały:

.....
podpis poręczyciela

4. Załączniki do wniosku²:.....

Żory, dnia

.....
Podpis wnioskującego

¹ Właściwe podkreślić

² wpisać właściwe wg regulaminu

Klauzula informacyjna:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO), obowiązującego od 25 maja 2018 r., informuję, iż:

1. Administratorem Danych Osobowych jest Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 8 w Żorach, ul. Wysoka 13, 44-240 Żory. Kontakt z Administratorem jest możliwy także za pomocą adresu mailowego: zorysp8@poczta.onet.pl
 2. Inspektorem Ochrony Danych Osobowych jest Aleksandra Cnota-Mikołajec. Kontakt z inspektorem jest możliwy za pomocą adresów mailowych: aleksandra@eduodo.pl lub iod@eduodo.pl,
 3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu korzystania ze świadczeń przyznawanych z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych na podstawie oświadczenia o sytuacji życiowej, rodzinnej i materialnej,
 4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie:
 - art. 6 ust. 1 lit. c RODO - realizacja obowiązku prawnego ciążyącego na administratorze,
 - art. 9 ust. 2 lit. b RODO - przetwarzanie szczególnych kategorii danych jest niezbędne do wypełnienia obowiązków i wykonywania szczególnych praw przez administratora lub osobę, której dane dotyczą w dziedzinie prawa pracy, zabezpieczenia społecznego i ochrony socjalnej (..),
 - ustawy z dnia 4 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych,
 5. Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane organom władzy publicznej lub podmiotom wykonującym zadania publiczne na zlecenie organów władzy publicznej, wyłącznie w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
 6. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą przez okres nie dłuższy niż jest to niezbędne w celu przyznania świadczenia z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych w Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 8 oraz ustalenia jego wysokości, a także przez okres niezbędny do dochodzenia do nich praw lub roszczeń,
 7. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych,
 8. Ma Pani/Pan prawo żądania od Administratora:
 - a) dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich pierwszej kopii,
 - b) do sprostowania (poprawiania) swoich danych,
 - c) do usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania danych na podstawie art. 17 RODO oraz art. 18 RODO,
 - d) do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, na zasadach opisanych w art. 21 RODO,
 - e) do przenoszenia danych, zgodnie z art. 20 RODO,
 - f) prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego
- W celu skorzystania oraz uzyskania informacji dotyczących praw określonych powyżej (lit. a-f) należy skontaktować się z Administratorem lub z Inspektorem Danych Osobowych.
9. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy ustawy o ochronie danych osobowych, a od 25 maja 2018 r. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE,
 10. Podanie przez Państwa danych osobowych w zakresie wymaganym przepisami jest obowiązkowe. Konsekwencją ich niepodania jest brak możliwości przyznania świadczeń z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych,
 11. Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

CZĘŚĆ B

Decyzja o przyznaniu pożyczki

1. Przyznaję pożyczkę na w wysokości zł
słownie:
2. Terminy spłaty pożyczki zostaną określone w umowie w sprawie przyznania pożyczki .

Decyzja o odmowie udzielenia pożyczki

1. Odmawiam udzielenia pożyczki
imię i nazwisko wnioskującego

2. Uzasadnienie odmowy przyznania pożyczki:

.....

.....

.....

Żory, dnia

Podpisy:

3.
(pracodawca)

4.
(przedstawiciel związków zawodowych)

**UMOWA POŻYCZKI NA CELE MIESZKANIOWE
Z ZAKŁADOWEGO FUNDUSZU ŚWIADCZEŃ SOCJALNYCH**

Zawarta w dniu Pomędzy **Zespołem Szkolno-Przedszkolnym nr 8 w Żorach**
reprezentowanym przez **Gabriłę Raczyńską** – Dyrektora Zespołu
zwanym dalej **Pracodawcą**

a Panią/em

zatrudnioną w Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 8 w Żorach

zamieszkałą/ym:.....

zwanym dalej **Pożyczkobiorcą**.

§ 1

1. Zgodnie z decyzją na posiedzeniu w dniu po uzyskaniu opinii przedstawiciela związków zawodowych oraz na podstawie przepisów Regulaminu ZFŚS obowiązującego w Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 8 w Żorach została Pani/u przyznana pożyczka w wysokości:..... (słownie:)
2. Oprocentowanie ww. pożyczki wynosi **1 %** w stosunku rocznym.

§ 2

1. Przyznana pożyczka podlega spłacie w całości, a okres jej spłaty wynosi **lata** w ratach, które wynoszą:
 - a) pierwsza: zł
 - b) następne: rat xzł =zł tj. razem do spłaty :zł
2. Początek spłaty następuje w miesiącur.

§ 3

W uzasadnionych wypadkach spłata pożyczki może być zawieszona na ustalony okres zgodnie z Regulaminem.

§ 4

1. Niespłacona kwota pożyczki wraz z odsetkami, staje się natychmiast wymagalna w przypadku:
 - a) porzucenia pracy przez pożyczkobiorcę oraz rozwiązania umowy o pracę przez pracodawcę z winy pożyczkobiorcy,
 - b) sprzedaży przez pożyczkobiorcę domu lub mieszkania, na którego budowę pożyczka była udzielona

§ 5

- 1) Rozwiązanie stosunku pracy bez winy pracownika nie powoduje zmiany warunków udzielania pożyczki, zawartych w niniejszej umowie. W przypadku tym jednak zakład pracy ustali w porozumieniu z pożyczkobiorcą sposób spłaty i zabezpieczenia pożyczki.
- 2) W razie zaprzestania spłaty pożyczki przez pożyczkobiorcę, pisemnie powiadamia się pożyczkobiorcę o zaistniałym fakcie, dając mu miesiąc na spłatę zadłużonej raty. W razie braku wpłaty powiadamia się pisemnie poręczycieli i w dalszej kolejności (jeżeli nie nastąpiła spłata długu) ściąga się zadłużenie poręczycieli.

§ 6

Pożyczkobiorca upoważnia organ dokonujący wypłaty uposażenia do potrącania należnych rat pożyczki wraz z odsetkami- zgodnie z § 2 niniejszej umowy, z przysługującego mu miesięcznego wynagrodzenia za pracę, poczynając od dnia spłaty pierwszej raty.

§ 7

Zmiana warunków określonych w niniejszej umowie wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8

Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, które otrzymują: 1 egzemplarz pożyczkobiorca oraz 1 egzemplarz pracodawcy.

Podpisy poręczycieli:

1.

2.

.....

Data i podpis pracodawcy

.....

Podpis pożyczkobiorcy

Klauzula informacyjna:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO), obowiązującego od 25 maja 2018 r., informuję, iż:

12. Administratorem Danych Osobowych jest Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 8 w Żorach, ul. Wysoka 13, 44-240 Żory. Kontakt z Administratorem jest możliwy także za pomocą adresu mailowego: zorysp8@poczta.onet.pl,
 13. Inspektorem Ochrony Danych Osobowych jest Aleksandra Cnota-Mikołajec. Kontakt z inspektorem jest możliwy za pomocą adresów mailowych: aleksandra@eduodo.pl lub iod@eduodo.pl,
 14. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji umowy o udzielenie pożyczki mieszkaniowej.
 15. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust 1 lit. b RODO w związku z wykonaniem umowy oraz art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z realizacją obowiązku prawnego, wynikającego z ustawy z dnia 4 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych oraz art. 9 ust. 2 lit. b RODO - przetwarzanie szczególnych kategorii danych jest niezbędne do wypełnienia obowiązków i wykonywania szczególnych praw przez administratora lub osobę, której dane dotyczą w dziedzinie prawa pracy, zabezpieczenia społecznego i ochrony socjalnej (...).
 16. Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane organom władzy publicznej lub podmiotom wykonującym zadania publiczne na zlecenie organów władzy publicznej, wyłącznie w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
 17. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą przez okres nie dłuższy niż jest to niezbędne do realizacji umowy o udzielenie pożyczki mieszkaniowej, a także przez okres niezbędny do dochodzenia do nich praw lub roszczeń.
 18. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych,
 19. Ma Pani/Pan prawo żądania od Administratora:
 - g) dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich pierwszej kopii,
 - h) do sprostowania (poprawiania) swoich danych,
 - i) do usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania danych na podstawie art. 17 RODO oraz art. 18 RODO,
 - j) do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, na zasadach opisanych w art. 21 RODO,
 - k) do przenoszenia danych, zgodnie z art. 20 RODO,
 - l) prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego
- W celu skorzystania oraz uzyskania informacji dotyczących praw określonych powyżej (lit. a-f) należy skontaktować się z Administratorem lub z Inspektorem Danych Osobowych.
20. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy ustawy o ochronie danych osobowych, a od 25 maja 2018 r. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE,
 21. Podanie przez Państwa danych osobowych w zakresie wymaganym przepisami jest obowiązkowe. Konsekwencją ich niepodania jest brak możliwości udzielenia pożyczki mieszkaniowej,
 22. Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

..... dnia.....

.....

Imię i Nazwisko

OŚWIADCZENIE

**o średnim miesięcznym dochodzie uzyskanym w roku kalendarzowym 2022
dla celów korzystania z ZFŚS w Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 8 w Żorach**

Oświadczam, że członkami mojej rodziny* są następujące osoby:

Lp.	Imię i nazwisko	Data urodzenia w przypadku dziecka	Stopień pokrewieństwa

Oświadczam, że mój i wymienionych członków rodziny średni miesięczny dochód uzyskany w roku kalendarzowym 2021 (zaznaczyć właściwe poprzez podkreślenie)

1. jest niższy bądź równy 3490 zł
2. mieści się w przedziale 3491 – 6190 zł
3. jest wyższy niż 6190 zł
4. moja sytuacja rodzinna zawiera się w § 11 pkt.2 Regulaminu ZFŚS, a dochód mieści się w grupie 1, 2 lub 3* (zaznaczyć)

Członkami rodzin uprawnionymi do korzystania ze świadczeń Funduszu są: współmałżonek, dzieci własne, przysposobione i przyjęte na wychowanie w ramach rodziny zastępczej, pozostające na utrzymaniu.

Świadomy odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 § 1 Kodeksu Karnego potwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość podanych danych.

.....

data i czytelny podpis

Klauzula informacyjna na potrzeby korzystania ze świadczeń socjalnych finansowanych z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych w Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 8 w Żorach

Zgodnie z art. 13 i art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO (Dz.Urz. UE.L nr 119, str. 1),

Informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Zespół Szkolno Przedszkolny nr 8 w Żorach z siedzibą w Żorach ul. Wysoka 13, tel. 32 4358112, e-mail: zorosp8@poczta.onet.pl;
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Aleksandra Cnota-Mikołajec: e-mail: iod@eduodo.pl;
3. Dane osobowe przetwarzane są wyłącznie w celu realizacji zadań pracodawcy – administratora w związku z prowadzoną przez niego działalnością socjalną na podstawie przepisów ustawy z dnia 4 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych (tekst jedn.: Dz. U. z 2022 r. poz. 923 ze zm., zwana dalej ustawą o ZFŚS).
4. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych na potrzeby związane z prowadzoną działalnością socjalną jest art. 8 ustawy o ZFŚS oraz art 221 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks pracy (tekst jedn.: Dz. U. z 2022 r. poz. 1510, 1700 i 2140.)
5. Odbiorcami danych osobowych będzie organ przyznający świadczenia socjalne w składzie: dyrektor Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 8 w Żorach oraz przedstawiciel związków zawodowych w zakresie niezbędnym do opiniowania wniosków o sfinansowanie, dofinansowanie lub przyznanie zapomogi.
6. Dane osobowe są przechowywane przez okres określony w Jednolitym Rzeczowym Wykazie Akt, zatwierdzonym przez Państwowe Archiwum w Katowicach.
7. Osoba której dane są przetwarzane ma prawo do dostępu do treści swoich danych osobowych, żądania ich sprostowania lub usunięcia, na zasadach określonych w art. 15 – 17 RODO.
8. Osoba której dane są przetwarzane ma prawo do ograniczenia przetwarzania, w przypadkach określonych w art. 18 RODO.
9. Osoba której dane są przetwarzane ma prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
10. Udostępnienie danych osobowych jest konieczne do skorzystania ze świadczeń socjalnych finansowanych z zakładowego funduszu świadczeń socjalnych.

.....
data i czytelny podpis

Żory, dnia

**WNIOSEK O PRYZNANIE ŚWIADCZENIA Z ZAKŁADOWEGO
FUNDUSZU ŚWIADCZEŃ SOCJALNYCH
W ZESPOLE SZKOLNO-PRZEDSZKOLNYM NR 8 W ŻORACH**

Imię i nazwisko
wnioskodawcy.....

1. Proszę o przyznanie świadczenia*:

- pomoc finansowa
- zapomoga losowa
- dofinansowanie do imprezy (wycieczka, wyjazd, bilet wstępu)
- dofinansowanie do wypoczynku zorganizowanego
- świadczenie turystyczne (tzw. wczasy pod gruszą)
- pomoc dla dzieci (Imię, nazwisko, data urodzenia):

.....
.....
.....
.....

2. Proszę o wypłatę świadczenia zgodnie z grupą zaznaczoną na złożonym
przeze mnie Oświadczeniu o dochodach i mojej sytuacji rodzinnej

3. Potwierdzam znajomość Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń
Socjalnych w Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 8 w Żorach

.....
podpis wnioskodawcy

*właściwe podkreślić

Klauzula informacyjna:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO), obowiązującego od 25 maja 2018 r., informuję, iż:

23. Administratorem Danych Osobowych jest Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 8 w Żorach, ul. Wysoka 13, 44-240 Żory. Kontakt z Administratorem jest możliwy także za pomocą adresu mailowego: zorysp8@poczta.onet.pl
 24. Inspektorem Ochrony Danych Osobowych jest Aleksandra Cnota-Mikołajec. Kontakt z inspektorem jest możliwy za pomocą adresów mailowych: aleksandra@eduodo.pl lub iod@eduodo.pl,
 25. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu korzystania ze świadczeń przyznawanych z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych na podstawie oświadczenia o sytuacji życiowej, rodzinnej i materialnej,
 26. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie:
 - art. 6 ust. 1 lit. c RODO - realizacja obowiązku prawnego ciążącego na administratorze,
 - art. 9 ust. 2 lit. b RODO - przetwarzanie szczególnych kategorii danych jest niezbędne do wypełnienia obowiązków i wykonywania szczególnych praw przez administratora lub osobę, której dane dotyczą w dziedzinie prawa pracy, zabezpieczenia społecznego i ochrony socjalnej (..),
 - ustawy z dnia 4 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych,
 27. Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane organom władzy publicznej lub podmiotom wykonującym zadania publiczne na zlecenie organów władzy publicznej, wyłącznie w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
 28. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą przez okres nie dłuższy niż jest to niezbędne w celu przyznania świadczenia z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych w Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 8 oraz ustalenia jego wysokości, a także przez okres niezbędny do dochodzenia do nich praw lub roszczeń,
 29. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych,
 30. Ma Pani/Pan prawo żądania od Administratora:
 - m) dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich pierwszej kopii,
 - n) do sprostowania (poprawiania) swoich danych,
 - o) do usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania danych na podstawie art. 17 RODO oraz art. 18 RODO,
 - p) do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, na zasadach opisanych w art. 21 RODO,
 - q) do przenoszenia danych, zgodnie z art. 20 RODO,
 - r) prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego
- W celu skorzystania oraz uzyskania informacji dotyczących praw określonych powyżej (lit. a-f) należy skontaktować się z Administratorem lub z Inspektorem Danych Osobowych.
31. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy ustawy o ochronie danych osobowych, a od 25 maja 2018 r. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE,
 32. Podanie przez Państwa danych osobowych w zakresie wymaganym przepisami jest obowiązkowe. Konsekwencją ich niepodania jest brak możliwości przyznania świadczeń z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych,
 33. Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane,

DECYZJA W SPRAWIE PRYZNANIA ŚWIADCZENIA SOCJALNEGO *

Przyznano świadczenie w kwocie:

(słownie: 00/100)

Nie przyznano świadczenia (uzasadnienie):

.....
.....

Podpisy:

5.
(pracodawca)

6.
(przedstawiciel związków zawodowych)

*właściwe podkreślić