

Żory, dnia

Dane rodziców/opiekunów prawnych:

.....
imiona i nazwisko matki/opiekuna prawnego

.....
imiona i nazwisko ojca/opiekuna prawnego

.....
adres zamieszkania matki/opiekuna prawnego

.....
adres zamieszkania ojca/opiekuna prawnego

.....
adres poczty elektronicznej matki/opiekuna prawnego

.....
adres poczty elektronicznej ojca/opiekuna prawnego

.....
numer telefonu matki/opiekuna prawnego

.....
numer telefonu ojca/opiekuna prawnego

Dyrektor

Szkoły Podstawowej nr 8

w Żorach

Zgłoszenie do obwodowej Szkoły Podstawowej

Proszę o przyjęcie do klasy pierwszej Szkoły Podstawowej nr 8 w Żorach

mojego(jej) syna(córki),
(imiona i nazwisko)

urodzonego(nej) w dniuW.....

Nr PESEL* syna (córki) , zamieszkałego(łej) w,

ul.(os.)

podpisy rodziców

.....

.....

Uwagi:

- 1) złożenie zgłoszenia w szkole obwodowej jest równoznaczne z przyjęciem do szkoły,
 - 2) termin złożenia zgłoszenia w szkole obwodowej: 2- 31 marca 2020r.
- * w przypadku braku numeru PESEL proszę podać serię i numer paszportu lub innego dokumentu.

Podstawa prawna: art . 133 ust. 1 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe (Dz.U. 2019 poz.1148 ze zm.).

KLAUZULA INFORMACYJNA:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO), obowiązującego od 25 maja 2018 r., informuję, iż:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 8 w Żorach**
 - 2) W podmiocie jest wyznaczona osoba nadzorująca przestrzeganie zasad ochrony danych - kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – e-mail: aleksandra@eduodo.pl lub iod@eduodo.pl
 - 3) Dane osobowe dzieci/uczniów (rodziców/opiekunów prawnych), opiekunki oraz innych osób współpracujących przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 Ust. 2 lit. a ogólnego rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. w celu przeprowadzenia czynności związanych z rekrutacją.
 - 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą:
 - a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, wynikających z przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
 - b) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Administratorem przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Dyrektor placówki,
 - c) podmioty realizujące zadania Administratora Danych Osobowych, takie jak: operator pocztowy, bank, dostawca oprogramowania dziedzinowego.
 - 5) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu określonego w pkt. 3, lecz nie krócej niż przez okres wskazany w przepisach o archiwizacji lub innych przepisach prawa,
 - 6) Ma Pani/Pan prawo do żądania od Administratora:
 - a) dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii,
 - b) do sprostowania (poprawiania) swoich danych,
 - c) do przenoszenia danych,
- w celu skorzystania z praw określonych powyżej (lit. a-c) należy skontaktować się z Administratorem lub z Inspektorem Danych Osobowych.
- 7) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy ustawy o ochronie danych osobowych, a od 25 maja 2018 r. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE
 - 8) Podanie przez Państwa danych osobowych w zakresie wymaganym podczas rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. – prawo oświatowe, (Dz. U. z 2018 r. poz. 2245 wraz z późn. zm.) jest obligatoryjne a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości rozpoczęcia rekrutacji.
 - 9) Państwa dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.
 - 10) Zgodnie z obowiązującym prawem Administrator nie ponosi odpowiedzialności za przetwarzanie i rozpowszechnianie przez rodziców wizerunków dzieci lub innych rodziców (np. wykonywanie zdjęć i filmów na uroczystościach, wycieczkach, a następnie ich zamieszczanie w Internecie). Prosimy pamiętać, że rozpowszechnianie wizerunku innej osoby wymaga uzyskania zgody osoby, której wizerunek jest rozpowszechniany albo zgody rodzica/opiekuna prawnego w przypadku wizerunku dziecka.