REGULAMIN SAMORZĄDU UCZNIOWSKIEGO
Zespołu Szkolno-Przedszkolnego Nr 8 w Żorach

I. Wstęp
§ 1
1. Samorząd Uczniowski Zespołu Szkolno-Przedszkolnego Nr 8 w Żorach zwany dalej Samorządem działa na podstawie art. 85. Dz.U.2017.0.59 - Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe, Statutu Szkoły oraz niniejszego regulaminu.
2. Samorząd zrzesza wszystkich uczniów szkoły.
3. Samorząd jest jednym reprezentantem ogółu uczniów szkoły.

II. Władze Samorządu
§ 2
1. Radę Samorządu Uczniowskiego, zwaną dalej Radą, którą tworzą przedstawiciele Samorządów Klasowych klas od II do VIII (przewodniczący klasy, zastępca przewodniczącego, skarbnik, sekretarz).
2. Zarząd Samorządu Uczniowskiego: przewodniczący, wiceprzewodniczący, sekretarz, skarbnik, trzech członków.

§ 3
1. Rada składa się z przedstawicieli wszystkich klas od II-VIII (uczniowie wybrani do samorządu klasowego automatycznie wchodzą w skład Rady SU).
2. Kompetencje Rady:
1) uchwalenie Regulaminu SU oraz dokonywanie niezbędnych zmian i poprawek;
2) podejmowanie uchwał dotyczących głównych kierunków działania SU;
3) powoływanie Zarządu w drodze wyborów tajnych;
4) wybór opiekuna Samorządu.
3. Zebrania Rady odbywają się nie rzadziej niż raz na dwa miesiące. Zebranie zwołuje i prowadzi przewodniczący Rady wraz z opiekunem samorządu.
4. Na pierwszym zebraniu nowo wybranej Rady nie później niż 10 dni po wyborach, Rada wybiera ze swego grona nowy Zarząd.
5. Rada sporządza protokoły ze wszystkich swoich posiedzeń.
6. Członkowie Rady mają obowiązek aktywnego udziału w pracach Samorządu.

§ 4
1. Zarząd:
1) kieruje bieżącą pracą Samorządu;
2) składa się z: przewodniczącego, vice-przewodniczącego, sekretarza, skarbnika oraz trzech członków;
3) powoływany jest w drodze wyborów tajnych, w których uczestniczą przedstawiciele wszystkich klas;
2. Kompetencje Zarządu:
1) kierowanie bieżącą pracą Samorządu;
2) reprezentowanie Samorządu;
3) prowadzenie dokumentacji Samorządu;
4) proponuje zmiany w Regulaminie,

5) podejmuje uchwały w ramach kompetencji SU i czuwa nad ich wykonaniem,
6) ustala i zatwierdza plan pracy SU na dany rok szkolny oraz czuwa nad terminową realizacją tegoż planu,
7) pomaga w wydawaniu gazetki szkolnej, przygotowaniu i przebiegu imprez i uroczystości szkolnych,
8) dba o wystrój szkoły, zwłaszcza o tablicę Samorządu Uczniowskiego,
9) występuje z wnioskami do Dyrektora Szkoły, Rady Pedagogicznej, Rady Rodziców w ramach swoich kompetencji,
10) stanowi Radę Wolontariatu, która działając w porozumieniu z Dyrektorem koordynuje zadaniami przez m.in.:
    a) diagnozowanie potrzeb społecznych w środowisku szkolnym,
    b) diagnozowanie potrzeb społecznych w otoczeniu szkoły,
    c) opiniowanie oferty działań wolontariackich,
    d) decydowanie o konkretnych działaniach do realizacji.

3. Władze Samorządu są zobowiązane do informowania uczniów o ich prawach i obowiązkach związanych z nauką w szkole oraz udziałem w Samorządzie.
4. Zarząd Samorządu zobowiązany jest do obrony praw i godności uczniów, a także na życzenie uczniów do reprezentowania ich wobec dyrekcji.

III. Kadencja władz, wybory
§ 5
1. Kadencja Władz Samorządu trwa jeden rok szkolny.
2. Członkami Władz Samorządu mogą być wyłącznie uczniowie szkoły. W chwili odejścia ucznia ze szkoły przestaje być on członkiem samorządu.
3. Wybory do Rady odbywają się we wrześniu w każdej klasie osobno:
1) uczniowie wybrani do samorządu klasowego automatycznie wchodzą w skład Rady Samorządu Uczniowskiego;
2) aby wybory były ważne, musi w nich uczestniczyć 2/3 uczniów klasy;
4. Nowo wybrana Rada samorządu dokonuje wyboru Zarządu.
5. Wybory do Zarządu odbywają się tajnie w ostatnim tygodniu września. Wybory poprzedzone są dwutygodniową kampanią wyborczą. Kandydować do władz Zarządu może każdy uczeń szkoły klas IV-VI. Kandydatura musi być zaopiniowana pozytywnie przez wychowawcę klasy. Kandydaci, którzy otrzymają w tajnych wyborach największą liczbę głosów kolejno zajmują stanowiska w Zarządzie: przewodniczący, vice-przewodniczący, sekretarz, skarbnik, członkowie.
6. Opiekun Samorządu uczniowskiego:
1) wybierany jest przez Władze Samorządu Uczniowskiego w ostatnim tygodniu września. W wyborach kandydują nauczyciele, którzy zostali zgłoszeni przez uczniów szkoły oraz wyrazili na to zgodę. W tajnych wyborach Władze Samorządu dokonują wyboru opiekuna oraz opiekuna wspomagającego.
2) uczestniczy we wszystkich formach pracy Samorządu; Kadencja opiekuna i opiekuna wspomagającego trwa do kolejnych wyborów (1 rok szkolny).

IV. Cele samorządności uczniowskiej
§ 6
1. Rozwój samorządności uczniowskiej, zgodnie z demokratycznymi zasadami współżycia społecznego.

2. Stwarzanie warunków do aktywności społecznej.
3. Kreowanie twórczej atmosfery szkoły, sprzyjającej samorealizacji, nauce i poszerzaniu własnych zainteresowań.
4. Integracja uczniów szkoły i kształcenie umiejętności zespołowego działania.
5. Współdziałanie uczniów i wzajemne wspieranie się.
6. Przyjmowanie współodpowiedzialności za sprawy związane ze szkołą poprzez podejmowanie różnorodnych inicjatyw w zakresie wewnętrznej organizacji życia w szkole.
7. Rozwój patriotyzmu.
8. Ceremoniał szkoły-poczet sztandarowy podczas uroczystości państwowych szkolnych.
9. Dbanie o dobre imię szkoły, kultywowanie i wzbogacenie jej tradycji zgodnie z sugestiami programu wychowawczo - profilaktycznego, Statutu Szkoły.

V. Zadania samorządu uczniowskiego
§ 7
1. Do zadań samorządu uczniowskiego należy:
1) Organizowanie społeczności uczniowskiej;
2) Integracja społeczności uczniowskiej;
3) Reprezentacja społeczności uczniowskiej wobec władz szkoły;
4) Rzecznictwo interesów ogółu społeczności uczniowskiej, przedstawienie opinii i postulatów uczniów;
5) Współdziałanie z władzami szkoły w zapewnieniu uczniom należytych warunków do nauki;
6) Współdziałanie w rozwoju zainteresowań naukowych, kulturalnych, sportowych, turystyczno-krajoznawczych;
7) Aktywizowanie uczniów w celu rozmaitych prac na rzecz klasy i szkoły, inspirowanie do udziału w pracy społecznej na rzecz środowiska lokalnego;
8) Organizowanie pomocy koleżeńskiej uczniom napotykającym trudności w szkole, środowisku rówieśniczym i rodzinnym;
9) Rozstrzyganie sporów między uczniami, zapobieganie konfliktom między uczniami, a w przypadku ich pojawienia się podejmowanie prób mediacji.

VI. Uprawnienia samorządu
§ 8
1. W aspekcie działania Samorządu Uczniowskiego prawo reguluje podstawowe prawa i uprawnienia samorządu:
1) Prawo do zajmowania stanowiska w sprawach związanych z prawami i obowiązkami ucznia;
2) Prawo organizowania działalności kulturalnej, oświatowej, sportowej oraz rozrywkowej zgodnie z własnymi potrzebami i możliwościami organizacyjnymi w porozumieniu z dyrekcją;
3) Prawo wyboru nauczyciela pełniącego rolę opiekuna samorządu.

VII. Rola opiekuna samorządu szkolnego
§ 9
1. Opiekuna samorządu szkolnego oraz opiekuna wspomagającego wybierają Władze Samorządu.
2. Rola opiekuna:
1) Jest łącznikiem pomiędzy Radą Pedagogiczną a Samorządem Uczniowskim;
2) Z ramienia szkoły koordynuje pracą Samorządu;
3) Reprezentuje interesy, przedstawia plany i zamierzenia samorządu Radzie Pedagogicznej;

4) Składa semestralne i roczne sprawozdanie z działalności samorządu dyrekcji szkoły.
3. Rola opiekuna wspomagającego:
1) Opiekun wspomagający wspiera działania opiekana;
2) W razie nieobecności opiekuna przejmuje jego funkcje.

VIII Szkolny wolontariat
§ 10
1. **Idea szkolnego wolontariatu.**
Wolontariat szkolny to bezinteresowne zaangażowanie społeczności szkoły - nauczycieli, uczniów i rodziców na rzecz potrzebujących. Uczy postawy szacunku i tolerancji wobec drugiego człowieka.
Okres nauki w szkole jest najwłaściwszy dla kreowania postaw altruistycznych. Staramy się, aby uczniowie naszej szkoły byli pełni pasji i zaangażowania, kierowali się wrażliwością i troską o drugiego człowieka. Uczniowie chcąc nieść bezinteresowną pomoc, służą tak potrzebującym jak i samym sobie.
Wolontariat rozwija wśród młodzieży postawę alternatywną dla konsumpcyjnego stylu życia i uzależnień. Stwarza okazję do wyszukiwania autorytetów i budowania świata wartości, pomaga w rozwijaniu zainteresowań, w szukaniu pożytecznej formy spędzania czasu wolnego.
Podejmowana przez uczniów – wolontariuszy aktywność wpływa pozytywnie na rozwój ich osobowości, jest ważna i pożądana ze względu na wymiar edukacyjno-wychowawczy.

2. **Cele szczegółowe**
1) Zapoznanie uczniów z ideą wolontariatu oraz jej propagowanie.
2) Uwrażliwienie na cierpienie, samotność i potrzeby innych.
3) Kształtowanie postaw prospołecznych.
4) Rozwijanie empatii i tolerancji.
5) Inspirowanie do aktywnego spędzania czasu wolnego.
6) Kreowanie roli szkoły jako centrum lokalnej aktywności.
7) Budowanie tradycji szkoły zgodnie z założeniami programu wychowawczego.
8) Angażowanie się w działania na rzecz społeczności szkolnej i środowiska lokalnego.
9) Kształtowanie umiejętności działania zespołowego.
10) Współdziałanie z organizacjami społecznymi.
11) Możliwość wykorzystywania własnych umiejętności i doświadczeń.
12) Rozwijanie zainteresowań.
13) Zdobywanie doświadczenia w nowych dziedzinach.
14) Wspieranie ciekawych inicjatyw młodzieży szkolnej.

IX Sposób organizacji
§ 11
1. Wolontariuszem w ramach szkolnego Wolontariatu może być każdy uczeń, który chce świadczyć pomoc swoim rówieśnikom, działać na rzecz dobra szkolnego i lokalnego środowiska.
2. Zakres szkolnego Wolontariatu, czas, miejsce i sposoby jego realizacji określane są w porozumieniu z Dyrektorem szkoły.

3. W przypadku indywidualnej działalności niepełnoletniego wolontariusza na rzecz podmiotów uprawnionych do zawierania umów z wolontariuszami należy podpisać porozumienie z reprezentującym go przedstawicielem ustawowym (rodzicem lub opiekunem prawnym).
4. Rada Samorządu Uczniowskiego wyłania Zarząd SU, który stanowi równocześnie Radę Wolontariatu.
5. Rada Wolontariatu koordynuje zadaniami z zakresu wolontariatu przez m.in.:

1) diagnozowanie potrzeb społecznych w środowisku szkolnym i lokalnym,
2) opiniowanie oferty działań wolontariackich,
3) decydowanie o konkretnych działaniach do realizacji.

6. Koordynatorem Szkolnego Wolontariatu jest Opiekun SU, którego główne zadania to:

a) promocja idei wolontariatu wśród uczniów (apele szkolne, informacje przekazywane klasom, plakaty z informacjami o aktualnie organizowanych akcjach),
b) rekrutacja wolontariuszy,
c) wyznaczanie zadań odpowiednich do profilu i zainteresowań wolontariusza,
d) organizacja i monitorowanie pracy wolontariuszy,
e) określanie terminów realizacji zadań,
f) utrzymywanie stałego kontaktu z wolontariuszami,
g) nagradzanie i podtrzymywanie motywacji wolontariusza,
h) wspieranie uczniów w trudnych sytuacjach i w razie niepowodzeń,
i) reprezentowanie szkolnego wolontariatu w szkole i instytucjach zewnętrznych.

X Obszary działania
§ 12

1. **Aktywność wolontariuszy ukierunkowana jest na dwa zasadnicze obszary: środowisko szkolne i środowisko pozaszkolne.**

1) Środowisko szkolne:
a) Organizowanie pomocy koleżeńskiej w nauce.
b) Udział w zajęciach pozalekcyjnych.
c) Organizowanie pomocy dla uczniów będących w trudnej sytuacji losowej.

2) Środowisko pozaszkolne:
a) Współpraca z Hospicjum im. Jana Pawła II w Żorach
b) Akcje na rzecz lokalnych domów dziecka.
c) Akcje na rzecz schronisk dla zwierząt.
d) Akcje charytatywne wspierające instytucje, fundacje, stowarzyszenia i osoby prywatne.

2. **Realizowane zadania**
   1. Przybliżanie uczniom idei wolontariatu podczas apeli SU i godzin wychowawczych.
   2. Wywieszanie plakatów związanych z akcjami charytatywnymi.
   3. Zamieszczenie informacji o działalności Wolontariatu na stronie internetowej szkoły.
   4. Zachęcanie uczniów do działań w Wolontariacie Szkolnym.
   5. Monitorowanie działalności wolontariuszy.

XI Prawa i obowiązki wolontariusza
§ 13

1. Prawa:
1) Wolontariusz ma prawo do zgłaszania własnych propozycji i inicjatyw.
2) Wolontariusz ma prawo do podejmowania pracy w wymiarze nie utrudniającym nauki w szkole i pomocy w domu.
3) Wolontariusz ma prawo do wsparcia ze strony opiekuna SU lub innych nauczycieli.
4) Wolontariusz ma prawo do otrzymania pisemnego zaświadczenia o wykonanej pracy.
5) Wolontariusz ma prawo być poinformowany o trudnościach i kosztach związanych z wykonywaną pracą.
6) Wolontariusz ma prawo do rezygnacji z pracy wolontarystycznej uprzedzając odpowiednio wcześniej opiekuna SU.

2. **Obowiązki wolontariusza**
1) Osobista praca nad własnym rozwojem.
2) Zaangażowanie na rzecz potrzebujących pomocy.
3) Troska o los słabszych, życzliwość.
4) Mówienie prawdy.

XII Cechy wolontariusza

§ 14

1. WYSOKI STOPIEŃ WRAŻLIWOŚCI, który pomaga dostrzegać wokół siebie ludzi potrzebujących, samotnych, bezradnych, cierpiących i chorych i nie przechodzić obok nich obojętnie, ale reagować.
2. EMPATIA, czyli umiejętność wczuwania się w sytuację i doznania drugiego człowieka, rozumienia i przeżywania jego cierpienia.
3. CIERPLIWOŚĆ, której należy się uczyć codziennie, wypełniając swoje zobowiązania.
4. ODPOWIEDZIALNOŚĆ za siebie, swoje działania i za swojego podopiecznego.
5. WSPÓŁDZAŁANIE- więcej można osiągnąć działając wspólnie niż indywidualnie.
6. PUNKTUALNOŚĆ- poszanowanie własnego czasu i czasu innych.
7. GOSPODAROWANIE CZASEM, gdyż wolontariusze swoją działalność społeczną muszą godzić z nauką szkolną i obowiązkami domowymi.
8. TOLERANCJA i AKCEPTACJA – tak bardzo potrzebna zwłaszcza w kontaktach z osobami chorymi czy niepełnosprawnymi.
9. PRAWO DO SŁABOŚCI – nie załamywać się porażkami, ale wyciągać z nich konstruktywne wnioski na przyszłość, uczyć się na błędach.
10. DĄŻENIE DO SAMODOSKONALENIA SIĘ – wolontariusz powinien ustawicznie podnosić swoje umiejętności i doskonalić się wewnętrznie, aby pełniej i skuteczniej pomagać potrzebującym.

§ 15

1. **Kodeks etyczny wolontariusza**
1) Być pewnym i przekonanym, że chcesz pomagać innym ludziom.

2) Być lojalnym.
3) Przestrzegać zasad.
4) Mówić otwarcie.
5) Pytać o rzeczy, których się nie rozumie.
6) Chętnie się uczyć.
7) Rozszerzać swoją wiedzę, stale się rozwijać.
8) Być osobą, na której można polegać.
9) Nie składać obietnic, których nie jest się w stanie spełnić.
10) Działać w zespole.

XIII Sposoby ewaluacji
§ 16

1. Ujęcie pracy Wolontariatu w sprawozdaniu Samorządu Szkolnego na koniec I semestru i roku szkolnego, w tym wykaz akcji charytatywnych na rzecz instytucji, z którymi nawiązano współpracę oraz własnych inicjatyw uczniów.
2. Informacje na stronie internetowej szkoły.
3. Podziękowania od osób i instytucji.

XIV Postanowienia końcowe:
§17
1. Wszystkie decyzje są podejmowane zwykłą większością głosów, w obecności powyżej połowy członków Rady.
2. Każda klasa ma egzemplarz Regulaminu, który powinien być przeanalizowany i przedyskutowany w pierwszym tygodniu października na lekcji wychowawczej.
3. Wnioski dotyczące poprawek do Regulaminu mogą zgłaszać członkowie Zarządu opiekunowi, który ma obowiązek zwołać zebranie i przedyskutować ewentualne poprawki w terminie do 15 października.
4. Zmiany w Regulaminie Samorządu są uchwalane większością 2/3 głosów w obecności powyżej połowy członków Rady.
5. Z treścią poprawek należy zapoznać wszystkich uczniów, umieszczając je w gablocie Samorządu w terminie do końca października.
6. Regulamin zatwierdzono Uchwałą Rady Samorządu nr 1/02.10.2017r.
7. Regulamin wchodzi w życie z dniem 02.10.2017r.